



ASSISTANT SERVICE COMPTABILITE-FINANCES F/H

Filière administrative / Cat C

La Communauté de Communes de Picardie Verte est un territoire rural de 88 communes, situé au Nord-Ouest du Département de l'Oise. Elle mène des actions variées dans de nombreux domaines parmi lesquels la gestion des déchets, l'assainissement autonome, le développement économique, touristique ou culturel, le sport, la petite enfance, le développement durable, etc.. Dans le cadre d'un accroissement d'activité, elle recrute un(e) assistant(e) comptable pour renforcer le service Comptabilité-finances composé de 3 personnes dont la responsable.

MISSIONS & ACTIVITES :

Vérifier les données comptables et réaliser les documents comptables et budgétaires correspondants

- Émission de titres et mandats
- Suivi et contrôle des engagements comptables
- Gestion des factures dématérialisées

Collaborer à la préparation budgétaire

- Contrôle des imputations comptables et pièces justificatives
- Participation à la clôture de l'exercice comptable

Participer à la gestion des marchés publics

- Saisie des marchés publics et contrôle des pièces justificatives
- Suivi de l'avancement et du mandatement des marchés publics
- Contrôle des états de rectification et proposition, le cas échéant, des rectifications nécessaires

APTITUDES REQUISES :

Savoirs

- Formation BAC à BAC+2 en comptabilité
- Bonne connaissance des procédures budgétaires et comptables de la comptabilité publique
- Connaissances des nomenclatures M57, M4 & M49 et des règles comptables

Savoirs faire & être

- Aisance d'utilisation des applicatifs de gestion financière et bureautique
- Organisation et méthode dans le respect des procédures et délais
- Rigueur, autonomie et discrétion,
- Capacités relationnelles pour le travail en équipe

CONDITIONS / CONTRAINTES :

- Expérience sur poste similaire vivement appréciée
- Recrutement par voie contractuelle (1 an minimum)
- Poste à temps complet
- Rémunération indiciaire + régime indemnitaire
- Avantages : télétravail sous conditions (1 jour / semaine), RTT, participation mutuelle et prévoyance, chèques vacances (selon conditions).
- **Poste à pourvoir au 1^{er} avril 2025 ou au plus tôt après cette date**
- **Date limite de candidature : 15 mars 2025**
- Permis B exigé
- CV + lettre de motivation à adresser à Madame la Présidente de la Communauté de Communes de la Picardie Verte à l'adresse recrutement@ccpv.fr